

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-AIMÉ-DU-LAC-DES-ILES
ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 10 JUILLET 2018**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de la Municipalité de Saint-Aimé-du-Lac-des-Iles, tenue le 10 juillet 2018 à 19h30, à la salle de l'hôtel de Ville, 871, Chemin Diotte, Saint-Aimé-du-Lac-des-Iles.

Sont présents : Mme Anne-Marie Lareau, Mme Lyne Martel, Mme Kim Elbilja, Mme Mélanie Lampron, M. André Cyr et M. André Benoit, tous formant quorum sous la présidence du maire M. Luc Diotte.

Est aussi présente : La directrice générale Mme Gisèle Lépine Pilotte.

2889-18-07-01 CONSTATATION DE LA RÉGULARITÉ DE LA SÉANCE

Madame la conseillère Lyne Martel propose, appuyé par Madame la conseillère Kim Elbilja, de procéder à la constatation de la régularité de la séance.

ADOPTÉE

2890-18-07-02 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Monsieur le conseiller André Benoit propose, appuyé par Monsieur le conseiller André Cyr d'approuver l'ordre du jour suivant, à savoir :

MOMENT DE RÉFLEXION

- 1- Ouverture de l'assemblée.
- 2- Approbation de l'ordre du jour.
- 3- Période de questions portant uniquement sur l'ordre du jour présenté
4. Adoption du procès-verbal de l'assemblée régulière du 12 juin 2018

5.0- TRÉSORERIE :

- 5.1- Liste des comptes à payer au 30 juin 2018
- 5.2- Liste des chèques et paiements ACCESD du 1er au 30 juin 2018 à être entérinés
- 5.3- Registre des salaires versés du 27 mai au 30 juin 2018
- 5.4- Vérification comptable 2018-2019-2020 : envoi de 4 Demandes de soumission : 1 seule de reçue
- 5.5- Amyot Gélinas : Facture Audit année financière 2017 - Solde à payer de 9721.13\$
- 5.6- MAMOT- Compensation tenant lieu taxes pour terres publiques

6.0- ADMINISTRATION GÉNÉRALE :

- 6.1- Supra Locaux de Mt-Laurier : Dépôt Rapport Déficit 2017 et Facture 2018 - 2 dates d'échéances: 28 878.84\$ tx incl.
- 6.2- MRC d'Antoine-Labelle : Dépôt du rapport annuel 2017 et Planification 2018
- 6.3- MRC d'Antoine Labelle : Entente quant à l'utilisation des services de l'ingénieur civil régional : Réso
- 6.4- Municipalité de Saint-Aimé-du-Lac-des-Iles- Panneau affichage numérique- Suivi du dossier

7.0- TRAVAUX PUBLICS :

- 7.1- TECQ- Plan d'action pour la mise à niveau du traitement de l'eau potable transmis au MDDELCC
- 7.2- TECQ 2014-2018 : Demande de révision des modalités du Programme sur la taxe sur l'essence et contribution du Québec (TECQ) 2014-2018 : Réso
- 7.3- Chemin Tour-du-Lac- Réfection des accotements- Autorisation d'octroi de contrat

08- LOISIRS ET CULTURE :

- 8.1- Camp de jour- Entériner engagement 3 monitrices - Ève Plouffe, Gabriella Grenier et Eve Roy-Label
- 8.2- Canada Emploi été 2018- journalier-jardinier - Entériner engagement de Justin Thompson
- 8.3- Fête Nationale du Québec- Bilan des activités
- 8.4- Jeux d'eaux- Emplacement du site : suivi du dossier
- 8.5- Bibliothèque municipale- Nouvel espace Ados : complément d'info
- 8.6- CRSBPL : Dépôt du rapport annuel 2017-2018
- 8.7- CRSBPL : Rapport Biblio-Qualité 2018

9.0- URBANISME ET ENVIRONNEMENT :

- 9.1- Plan directeur de l'eau : Présentation
- 9.2- Formation COMBEQ : Tommy Millette : 25 et 26 septembre à Mont-Laurier
- 9.3- MFFPO : Coupe de bois : Compte rendu du Comité ciblé Secteur Lac Gaucher

10- RÉGIES- COMITÉS ET CORRESPONDANCES :

- 10.1- RIDL- Poursuite des études pour l'implantation des écocentres régionaux : Demande d'appui par résolution

11- Période de questions.

12- Levée de l'assemblée. ADOPTÉE

2891-18-07-4- ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DU 12 JUIN 2018

Chaque membre du conseil ayant reçu copie du procès-verbal, la directrice générale est dispensée d'en faire lecture.

Monsieur le conseiller André Benoit propose, appuyé par Madame la conseillère Mélanie Lampron de reporter l'approbation du procès-verbal de l'assemblée régulière du 12 juin 2018 du conseil de la Municipalité de Saint-Aimé-du-Lac-des-Iles à l'assemblée du mois d'août 2018.

ADOPTÉE

2892-18-07-5.1 LISTE DES COMPTES À PAYER AU 30 juin 2018

Madame la conseillère Mélanie Lampron propose, appuyé par Madame la conseillère Anne-Marie Lareau d'approuver la liste des comptes ci-dessous énumérés et d'autoriser la directrice générale de la municipalité d'effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit ;

ADMINISTRATION		
Dépanneur Lac-des-Iles (1)	16.45 \$	
Centre d'hygiène	36.77 \$	
P.G. Solutions inc.	165.57 \$	
Papeterie des H-Rivières (4)	133.00 \$	
Roger Rancourt (1)	68.99 \$	
Bureautique Division Impr.Papineauville	111.20 \$	
Home hardware	11.49 \$	
Morneau Shepell	946.64 \$	
Fond d'information sur le territoire	16.00 \$	
Mélanie Lampron	113.40 \$	
Kim Elbilia	16.15 \$	
Josée Collard	122.49 \$	
Visa		1 758.15 \$
CENTRE COMMUNAUTAIRE		
Alain Brisebois réparation	40.23 \$	
Centre d'hygiène	256.41 \$	296.64 \$
VOIRIE (courant)		
Dépanneur Lac-des-Iles (5)	695.97 \$	
Location L.A. Pelletier (2)	1 071.50 \$	
Régis inter. des déchets de la Lièvre	21.45 \$	
Carrefour Industriel (1)	5.14 \$	
Pièce d'auto Léon Grenier (2)	71.12 \$	
Pavage Maska inc.	392.11 \$	
Démarrateur Mont-Laurier	35.23 \$	
Lacasse Travail & Plein air (5)	307.84 \$	
Les produits municipaux (ML)	504.23 \$	
Location Mont-Laurier	59.34 \$	
Distribution S.B.C. Mont-Laurier	48.11 \$	
V. Meilleur & Frère	975.15 \$	
Denis Cadieux & filles	279.66 \$	
Atelier d'usinage (2)	482.90 \$	4 949.75 \$
GARAGE		
Carrefour industriel LDG	41.69 \$	
Centre D'Hygiène	29.78 \$	
Pièces d'Auto Léon Grenier inc. (1)	24.66 \$	96.13 \$
PATINOIRE / TERRAIN BALLE		
Rona Deslongchamps (6)	2 177.33 \$	
Métal Gosselin (2)	203.63 \$	
Plomberie du Boulevard	44.54 \$	
Gestiservices	229.95 \$	2 655.45 \$
URBANISME & ENVIRONNEMENT		
Librairie Jaclo	8.05 \$	8.05 \$
AQUEDUC		
Serv Env. Lussier	1 483.18 \$	
Groupe Environex (2)	122.26 \$	1 605.44 \$
LOISIR & CULTURE		
Poste Canada	70.78 \$	
IGA Latreille	117.49 \$	
Serre Come richer	97.62 \$	
Rona	36.77 \$	
Dépanneur Lac-des-iles (9)	309.38 \$	
Home Hardware	21.21 \$	
Papeterie des Hautes-Rivières (2)	23.32 \$	
Le courant des Hautes-Laurentides	195.46 \$	
Métal Gosselin	22.09 \$	
table de conc. en sécurité alimentaire	30.00 \$	
Josée Collard (3)	130.59 \$	1 054.71 \$
BIBLIO		
Papeterie des Hautes-Rivières (3)	194.49 \$	194.49 \$
TOTAL DES COMPTES À PAYER :		12 618.81 \$

Je, soussignée, certifie par les présentes, qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrites dans la précédente résolution.

ADOPTÉE

Gisèle Lépine Pilotte

2893-18-07-5.2 LISTE DES CHÈQUES ET PAIEMENTS ACCESD DU 1ER AU 30 juin 2018 À ÊTRE ENTÉRINÉS

Madame la conseillère Kim Elbilia propose, appuyé par Monsieur le conseiller André Benoit, d'approuver la liste des chèques et paiements ACCES D à être entérinés du 1^{er} au 30 juin 2018

Hydro-Québec	04-06-2018	13311	Accès D	27.88 \$	
Mun. Ferme-Neuve	" "	13312		1 114.23 \$	
C.R.S.B.P. Des Laurentides	" "	13313		2 239.14 \$	
Hydro-Québec	11-06-2018	13314	Accès D	559.78 \$	
Bell Mobilité	" "	13315	Accès D	26.82 \$	
Agence des Douanes & du Revenu du Canada	" "	13316	Accès D	2 993.60 \$	
Ministère du Revenu du Québec	" "	13317	Accès D	7 287.42 \$	
Syndicat Lièvre Sud (CSN)	" "	13318		415.22 \$	
Liste des comptes à payer 31 AVRIL 2018	13-06-2018	13319 a 13353		22 839.16 \$	
VISA	" "	13354		392.54 \$	23 231.70 \$
Le Prisme	" "	13355		150.00 \$	
Aféas	" "	13356		1 500.00 \$	
École de la Lièvre Sud	" "	13357		250.00 \$	
Comité des loisirs	" "	13358		1 000.00 \$	
Tourisme Laurentide	" "	13359		545.81 \$	
Beauregard Gilles	18-06-2018	13360		50.00 \$	
Dufresne Gilles	" "	13361		50.00 \$	
Roberge Marc	" "	13362		50.00 \$	
Min. des Finances	" "	13363		224.20 \$	
MRC Antoine Labelle	" "	13364		367.46 \$	
Sys. Alarme	26-06-2018	13365	Accès D	103.30 \$	
Télébec	" "	13366	Accès D	742.30 \$	
Roy Sandra	" "	13367		400.00 \$	
Centre Christ Roy	" "	13368		350.00 \$	
				43 678.86 \$	

Je, soussignée, certifie par les présentes, qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrites dans la précédente résolution.

Gisèle Lépine Pilotte

ADOPTÉE

2894-18-07-5.3 REGISTRE DES SALAIRES VERSÉS DU 27 MAI AU 30 JUIN 2018 À ÊTRE ENTÉRINÉS

Madame la conseillère Mélanie Lampron propose, appuyé Madame la conseillère Lyne Martel, d'approuver registre des salaires à être entérinés du 27 mai au 30 juin 2018

Rémunération conseil Juin 2018 - 7 transactions :	3 929.28 \$
Semaine du 27 mai au 2 juin 2018 - 10 transactions :	4 532.06 \$
Semaine du 3 au 9 juin 2018 - 11 transactions :	4 548.09 \$
Semaine du 10 au 16 mai 2018 - 9 transactions :	4 403.26 \$
Semaine du 17 au 23 juin 2018 - 11 transactions :	4 816.71 \$
Semaine du 24 au 30 juin 2018 - 10 transactions :	4 924.35 \$
	<u>JUIN</u> 27 153.75 \$

Je, soussignée, certifie par les présentes, qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrites dans la précédente résolution.

Gisèle Lépine Pilotte

ADOPTÉE

2895-18-07-5.4 VÉRIFICATION COMPTABLE 2018-2019-2020 : ENVOI DE 4 DEMANDES DE SOUMISSION : 1 SEULE DE REÇUE

Madame la conseillère Kim Elbilia propose, appuyé par Monsieur le conseiller André Benoit que la seule soumission reçue, soit celle d'Amyot Gélinas au montant de 9275\$ +tx pour 2018, 9525\$ +tx pour 2019 et 9775\$ +tx pour 2020, soit retenue et que la directrice générale soit autorisée à aviser la firme.

ADOPTÉE

2896-18-07-5.5 AMYOT GÉLINAS : FACTURE AUDIT ANNÉE FINANCIÈRE 2017 - SOLDE À PAYER DE 9721.13\$

Madame la conseillère Lyne Martel propose, appuyé par Madame la conseillère Anne-Marie Lareau d'autoriser la directrice générale à payer la facture pour l'audit de l'année financière 2017 au solde de 9721.13\$.

ADOPTÉE

2897-18-07-6.1 SUPRA LOCAUX DE MT-LAURIER : DÉPÔT RAPPORT DÉFICIT 2017 ET FACTURE 2018 - 2 DATES D'ÉCHÉANCES: 28 878.84\$ TX INCL.

Madame la conseillère Mélanie Lampron propose, appuyé par Madame la conseillère Lyne Martel que le conseil de la municipalité autorise la directrice générale à effectuer le paiement de la facture des Équipements à caractère supralocal de 19 368.39\$ à la Ville de Mont-Laurier et ce, aux dates d'échéances; soit le 13 juillet 2018 au montant de 14439.43\$ et le 30 septembre 2018 au montant de 14439.41\$.

ADOPTÉE

2898-18-07-6.4- MUNICIPALITÉ DE SAINT-AIMÉ-DU-LAC-DES-ILES- PANNEAU AFFICHAGE NUMÉRIQUE - SUIVI DU DOSSIER

Monsieur le conseiller André Benoit propose, appuyé par Monsieur le conseiller André Cyr que le conseil de la municipalité de Saint-Aimé-du-Lac-des-Iles procède à l'acquisition d'un panneau d'affichage numérique au cout maximal de 12 000\$, et ce à même le budget 2018.

Madame la conseillère Mélanie Lampron demande le vote sur cette résolution;

Contre

Conseillère #1

Conseillère #2

Conseillère #3

Conseillère #5

Pour

Conseiller #4

Conseiller #6

REJETÉE À LA MAJORITÉ

2899-18-07-7.1 TECQ- PLAN D'ACTION POUR LA MISE À NIVEAU DU TRAITEMENT DE L'EAU POTABLE TRANSMIS AU MDDELCC

Madame la conseillère Lyne Martel propose, appuyé par Madame la conseillère Mélanie Lampron que le conseil de la Municipalité de Saint-Aimé-du-Lac-des-Iles donne mandat à Madame la conseillère Mélanie Lampron pour représenter la Municipalité de Saint-Aimé-du-Lac-des-Iles à l'assemblée générale annuelle de l'Agence régionale de mise en valeur des forêts privées des Laurentides qui aura lieu vendredi le 15 juin 2018 à Mont-Tremblant.

ADOPTÉE

2900-18-07-7.2 TECQ 2014-2018 : DEMANDE DE RÉVISION DES MODALITÉS DU PROGRAMME SUR LA TAXE SUR L'ESSENCE ET CONTRIBUTION DU QUÉBEC (TECQ) 2014-2018 : RÉSO

ATTENDU l'entente signée le 23 juin 2014 entre les gouvernements du Québec et du Canada relativement au transfert aux municipalités du Québec d'une partie des revenus de la taxe Fédérale d'accise sur l'essence et de la contribution du gouvernement du Québec pour leurs infrastructures d'eau potable, d'eaux usées, de voirie locale et d'autres types d'infrastructures;

ATTENDU que les municipalités du Québec se partagent une somme de 2,67 G\$ répartie sur les années 2014 à 2018 inclusivement dans le cadre du programme sur la Taxe sur l'Essence et Contribution du Québec (TECQ) 2014-2018;

ATTENDU que pour obtenir l'aide financière, une municipalité doit déposer au ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire (MAMOT) une programmation constituée de la liste des travaux admissibles à effectuer à l'intérieur du programme;

ATTENDU que l'ancien programme prévoyait, suivant le dépôt de la programmation, la transmission annuellement de 20 % de l'aide financière totale aux municipalités;

ATTENDU que suivant les nouvelles modalités du programme, les municipalités ne peuvent recevoir d'avances et que les versements débutent seulement après la transmission de factures au MAMOT;

ATTENDU que les anciennes modalités permettaient aux municipalités de disposer de fonds avant les versements de l'aide financière par le MAMOT et permettant, entre autres, d'éviter les emprunts temporaires et ainsi des frais supplémentaires dans la réalisation des projets ;

ATTENDU que selon les nouvelles modalités, plusieurs municipalités sont portées à attendre à la dernière année du programme pour réaliser les travaux ce qui entraîne des délais de réalisation très courts et des enjeux de niveau contractuels entraînant une augmentation des coûts ;

ATTENDU que le programme vient à échéance le 31 décembre 2018 et qu'il y a lieu de demander des révisions aux modalités;

Il est proposé par Mme la conseillère Mélanie Lampron, appuyé par Mme la conseillère Kim Elbilgia et résolu à l'unanimité de demander au MAMOT de modifier les modalités du prochain programme sur la Taxe sur l'Essence et Contribution du Québec (TECQ) afin de prévoir le retour du versement annuel de 20 % aux municipalités suivant le dépôt de leur programmation, ce qui facilitera la coordination et la réalisation des travaux et permettra aux municipalités de réaliser leurs travaux à un meilleur coût.

ADOPTÉE

2901-18-07-7.3 CHEMIN TOUR-DU-LAC- RÉFECTION DES ACCOTEMENTS- AUTORISATION D'OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU QUE la municipalité a autorisé la directrice générale à demander des soumissions sur invitation pour la fourniture de 1 300 TM de matériel granulaire de type MG20B incluant le transport ;

ATTENDU QUE la directrice générale a fait parvenir **4 demandes de soumissions** sur invitation à des entrepreneurs pour la fourniture de 1 300 Tm de matériel et transport de catégorie MG20B conforme aux normes CCDG 2017;

ATTENDU QUE trois (3) soumissionnaires ont fait parvenir une soumission conforme aux exigences décrites et énumérés au devis de soumission, soit;

V.Meilleur et Frères	9.99\$/tm	taxes incluses
Lacelle et Frères	12.35\$/tm	taxes incluses
Excavation Lachaine	11.79\$/tm	taxes incluses

Monsieur le conseiller André Benoit propose, appuyé par Monsieur le conseiller André Cyr que la municipalité de Saint-Aimé-du-Lac-des-Iles accepte la soumission déposée et adjuge le contrat à la cie V. Meilleur et Frères au montant de 9.99\$/TM incluant toutes taxes pour la fourniture et le transport de 1 300 tonnes métriques de matériel MG20B et que la granulométrie doit répondre aux normes du CCDG 2017 et que la cie V. Meilleur et Frères s'engage à respecter les clauses décrites et énumérées au devis de soumission préparé par la Municipalité de Saint-Aimé-du-Lac-des-Iles.

ADOPTÉE

La séance est ajournée par le maire M. Luc Diotte. Il est 20:10 heures.

La séance est réouverte par le maire, M. Luc Diotte. Il est 20:25 heures

2902-18-07-8.1 CAMP DE JOUR- ENTÉRINER ENGAGEMENT 3 MONITRICES - ÈVE PLOUFFE, GABRIELLA GRENIER ET EVE ROY-LEBEL

Madame la conseillère Lyne Martel propose, appuyé par Madame la conseillère Kim Elbilia que le conseil de la municipalité de Saint-Aimé-du-Lac-des-Iles entérine les engagements de Mme Ève Plouffe comme monitrice responsable avec un horaire de 35 heures/7 semaines, de Mme Gabriella Grenier comme monitrice temps plein avec un horaire de 35 heures/7 semaines et Mme Eve Roy-Lebel comme monitrice temps partiel avec un horaire de 25 heures/7 semaines, plus avantages sociaux et que ces postes sont régis par la convention collective en vigueur des employés(es) de la Municipalité de Saint-Aimé-du-Lac-des-Iles.

ADOPTÉE

2903-18-07-8.2 CANADA EMPLOI ÉTÉ 2018- JOURNALIER-JARDINIER - ENTÉRINER ENGAGEMENT DE JUSTIN THOMPSON

Madame la conseillère Kim Elbilia propose, appuyé par Madame la conseillère Anne-Marie Lareau que le conseil de la municipalité de Saint-Aimé-du-Lac-des-Iles entérine l'engagement de M. Justin Thompson comme journalier-jardinier et ce aux conditions décrites à l'offre d'emploi et en respect des clauses du Programme Emploi d'Été Canada. Et que ce poste est régi par la convention collective en vigueur des employés(es) de la Municipalité de Saint-Aimé-du-Lac-des-Iles.

ADOPTÉE

2904-18-07-9.2 COMBEQ:TOMMY MILLETTE:ADHÉSION 2018 ET FORMATION 25 ET 26 SEPTEMBRE À MT-LAURIER

Madame la conseillère Anne-Marie Lareau propose, appuyé par Madame la conseillère Mélanie Lampron que la directrice générale soit autorisée à faire un chèque de 1109.05\$ à l'ordre de la Corporation des officiers municipaux du Québec pour l'adhésion de l'année 2018 de Monsieur Tommy Millette, inspecteur en bâtiment et en environnement; ainsi que pour son inscription à 2 formations qui se tiendront à Mont-Laurier les 25 et 26 septembre 2018.

ADOPTÉE

2905-18-07-10.1 RIDL- POURSUITE DES ÉTUDES EN 2019 POUR L'IMPLANTATION DES ÉCOCENTRES RÉGIONAUX : DEMANDE D'APPUI PAR RÉOLUTION

ATIENDU la mesure 17 du Plan de gestion des matières résiduelles (PGMR) de la MRC d'Antoine-Labelle qui mentionne ceci :

MESURE 17 : CONSOLIDER LES POINTS DE SERVICES DES ÉCOCENTRES POUR LE SECTEUR RÉSIDENTIEL

Point 17.1: Évaluer la mise en place d'un réseau d'écocentre.

ATTENDU les études déposées le 13 juin 2018 lors du conseil d'administration de la Régie

EN CONSÉQUENCE, Madame la conseillère Mélanie Lampron propose, appuyé par Monsieur le conseiller André Benoit que la Municipalité de Saint-Aimé-du-Lac-des-Iles accepte que la Régie intermunicipale des déchets de la Lièvre continue les études, en 2019, en ce qui a trait à l'implantation des écocentres régionaux.

De plus, la Municipalité de Saint-Aimé-du-Lac-des-Iles demande à la RIDL d'étudier les 3 points suivants, soit :

- De réaménager le mode de fonctionnement de la cours
- D'offrir plus de services gratuits lorsque c'est possible
- D'élargir les heures d'ouverture

ADOPTÉE

2906-18-07-10.2 LOCAL DU CAMP DE JOUR : INSTALLATION DE LA CLIMATISATION

Monsieur le conseiller André Cyr propose, appuyé par Madame la conseillère Anne-Marie Lareau que la directrice générale soit autorisée à demander des prix pour les différentes options afin de climatiser le local du Camp de Jour, et à faire procéder à l'installation de l'option la plus abordable.

ADOPTÉE

**2907-18-07-10.3 MUNICIPALITÉ DE SAINT-AIMÉ-DU-LAC-DES-ILES- DÉNEIGEMENT 2018-2019-
AUTORISATION D'ACQUISITION DE SABLE- 1 200 TM**

Monsieur le conseiller André Benoit propose, appuyé par Monsieur le conseiller André Cyr que le conseil de la Municipalité de Saint-Aime-du-Lac-des-Iles autorise la directrice générale à demander des soumissions sur invitation à différentes entreprises pour la fourniture de 1200TM d'abrasif de type AB-10 conforme aux normes du CCDG

ADOPTÉE

2908-18-02-12 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Madame la conseillère Kim Elbilia propose, appuyé par Madame la conseillère Lyne Martel la levée de l'assemblée régulière du 10 juillet 2018.

ADOPTÉE

Luc Diotte
Maire

Gisèle Lépine Pilote
Directrice générale

Je, Luc Diotte, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.

Luc Diotte